

Prot. n.....

Roma,.....

POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO ITALIANO

VIA SALARIA, 691

ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI PER SERVIZI DI
ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Redazione

U.O. Project & Construction
Management

*Il Resp. del Proc. in
Progettazione*

Ing. Francesco Bigi

Visto

Ing. Antonio Iudici

Il Resp. del Proc. in Esecuzione

Ing. Francesco Bigi

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

3			CODICE ELABORATO:	
2			CSA	
1				
0	06/2021	Prima emissione		
REV	DATA	DESCRIZIONE	SCALA: -	FORMATO: A4

Sommario

1.	PREMESSA.....	3
2.	DEFINIZIONI E NORME GENERALI.....	3
2.1.	Definizioni.....	3
2.2.	Osservanza di leggi, regolamenti e norme	4
3.	OGGETTO DELL'APPALTO	5
4.	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	6
4.1	Richiesta di Servizio per prestazioni di Architettura e Ingegneria	7
4.2	Richiesta di Servizio per prestazioni inferiori a Euro 40.000,00.....	8
4.3	Richiesta di Servizio per prestazioni superiori a Euro 40.000,00 con rilancio competitivo	9
4.4	Accettazione dell'Ods a cura dell'Appaltatore.....	10
4.5	Termine delle lavorazioni relative ad un ODS	10
4.6	Modalità di espletamento degli incarichi	11
5.	CALCOLO DELL'IMPORTO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI	12
6.	DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO	13
7.	CALCOLO DELLE TEMPISTICHE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI	15
8.	PENALI	16
9.	DISCIPLINA ECONOMICA	17
9.1	Modalità di fatturazione.....	17
	Modalità di pagamento	17

1. PREMESSA

Il presente Capitolato ha per oggetto la disciplina di un Accordo Quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 54, comma 4, del D.Lgs, n. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito "Codice"), per affidare a mezzo di specifici Contratti Attutativi (CA), Servizi di Ingegneria e Architettura, relativi ai lavori da eseguire sui fabbricati del Poligrafico e Zecca dello Stato Italiano.

Il patrimonio immobiliare del Poligrafico – come meglio descritto nel dossier allegato al presente Capitolato – comprende edifici a destinazione produttiva (attivi o in dismissione) e direzionale (uffici), nonché depositi/magazzini, oltre ad alcuni terreni.

Tale patrimonio è dislocato tra i tre siti di Roma, Foggia e Verrès (AO).

Nel presente documento verranno definite le condizioni generali che regolano i rapporti tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore in ordine alle modalità di esecuzione, i tempi, le penali, le modalità di pagamento e la disciplina relativa alla stipula dei Contratti Attutativi per l'affidamento dei singoli servizi di progettazione.

Per quanto riguarda il dettaglio delle attività professionali oggetto del presente appalto si rimanda al Disciplinare Tecnico allegato al presente CSA.

2. DEFINIZIONI E NORME GENERALI

2.1. Definizioni

Codice: Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;

SA: Stazione Appaltante;

Poligrafico/IPZS: Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato Italiano s.p.a.;

PdF: Progetto di fattibilità tecnica ed economica;

PD: Progetto definitivo;

PE: Progetto esecutivo;

Affidatario o Appaltatore: ciascuno degli operatori economici aggiudicatari;

Servizio: ogni servizio professionale di Architettura e Ingegneria descritto nel presente Capitolato Speciale di Appalto;

RPE: Responsabile del Procedimento in fase di Esecuzione;

DEC: Direttore per l'Esecuzione del Contratto;

CSA: Capitolato Speciale di Appalto;

DT: Disciplinare Tecnico;

RdS: richiesta di servizio, atto con il quale il RPE o il DEC formalizza la necessità di attivare un CA per l'esecuzione di specifici servizi di Architettura e Ingegneria;

OdS: atto attraverso il quale il quale viene formalizzato il contratto attuativo (CA) contenente le disposizioni ed istruzioni operative in ordine all'esecuzione delle prestazioni.

2.2. Osservanza di leggi, regolamenti e norme

L'Appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, è tenuto ad ottemperare alle disposizioni legislative e a osservare tutti i regolamenti, le norme, le prescrizioni in materia di servizi, contratti di lavoro, sicurezza e igiene del lavoro e quant'altro possa comunque interessare il presente appalto, nonché tutte le norme di settore che disciplinano la progettazione e la realizzazione delle opere architettoniche, edili, strutturali e impiantistiche.

Nell'espletamento dell'incarico l'appaltatore dovrà inoltre rispettare i regolamenti, le policy e le norme interne del Poligrafico quali:

- riservatezza delle informazioni;
- policy di classificazione delle informazioni;
- policy di sicurezza per gli accessi ai fabbricati oggetto degli incarichi;
- gestione della qualità.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'accordo quadro riguarda l'affidamento di servizi professionali di ingegneria e architettura (di seguito servizi) da svolgere nell'ambito degli interventi compresi nel piano industriale e nel piano fabbisogni del Poligrafico e Zecca dello Stato italiano o che si dovessero rendere necessari per esigenze contingenti, seppur non previsti nei piani su citati.

Il presente documento individua i servizi che potrebbero essere in tutto o in parte affidati all'Affidatario e costituisce allegato sostanziale di ogni singolo OdS, ove sarà indicato, di volta in volta, l'oggetto e la tipologia delle prestazioni richieste.

I servizi oggetto del presente CSA sono i seguenti:

1. Servizi di architettura e ingegneria per la fase di progettazione (intesa di norma come progettazione coordinata e integrata)
 - a. STUDI DI FATTIBILITÀ
 - b. PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA
 - c. PROGETTAZIONE DEFINITIVA
 - d. PROGETTAZIONE ESECUTIVA
 - e. COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE
 - f. VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE E SUPPORTO AL RPE PER LA VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO
 - g. REDAZIONE DOCUMENTAZIONI PER PRATICHE AUTORIZZATIVE
2. Servizi di architettura e ingegneria per la fase di esecuzione
 - a. DIREZIONE DEI LAVORI
 - b. COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE
 - c. COLLAUDO STATICO
 - d. COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO
3. Servizi di architettura e ingegneria per la fase di esecuzione inerenti la fase di prevenzione incendi

- a. PROGETTAZIONE DI PREVENZIONE INCENDI
- b. REDAZIONE DOCUMENTAZIONE PER SCIA ANTINCENDIO
- c. REDAZIONE DOCUMENTAZIONE PER RINNOVI SCIA/CPI
- d. REDAZIONE DICHIARAZIONI E CERTIFICAZIONI INERENTI LA PREVENZIONE INCENDI

Finalità e contenuti specifici degli affidamenti, di cui ai singoli CA, saranno riportati nelle rispettive RdS, redatte dal RPE o DEC.

Il RPE o DEC, nell'ambito della RdS, in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell'intervento, indica le caratteristiche, i requisiti e gli elaborati progettuali necessari per la definizione di ogni livello della progettazione.

In caso di affidamento disgiunto delle varie fasi progettuali od esecutive, l'Affidatario deve esplicitamente accettare l'attività progettuale svolta in precedenza da altro Operatore.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'incarico per lo svolgimento delle singole attività sarà autorizzato a mezzo di OdS, emessi dal Poligrafico, specifici per ogni intervento, redatti ai sensi di quanto previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto ed eseguiti secondo le prescrizioni della Documentazione Tecnica a corredo degli stessi.

Oggetto degli OdS attuativi dell'Accordo Quadro potranno essere, in ragione di quanto specificato dalla SA, le prestazioni indicate al precedente punto 3.

In relazione a ciascun Servizio da affidare, gli Operatori economici parti dell'Accordo Quadro, si impegnano a partecipare a rilanci competitivi, a mezzo della piattaforma di eProcurement di IPZS, ed a sottoscrivere i CA formalizzati mediante OdS, ove risultati aggiudicatari dei medesimi, secondo quanto specificato al successivo paragrafo 4.3.

Al momento della Richiesta di offerta per l'affidamento del singolo CA, gli Operatori economici parti dell'Accordo Quadro prenderanno visione della documentazione tecnica ed economica allegata alla specifica richiesta.

L'Appaltatore è tenuto al rispetto della data di ultimazione della prestazione riportata nel OdS il mancato rispetto di detto termine, escluse cause non imputabili direttamente allo stesso Appaltatore, comporterà l'applicazione delle penali previste al successivo paragrafo 8 del presente Capitolato.

Su richiesta del Poligrafico, l'Appaltatore dovrà fornire altresì un resoconto delle attività eseguite nel periodo concordato con il RPE ovvero il DEC, corredate da eventuale documentazione a supporto.

4.1 Richiesta di Servizio per prestazioni di Architettura e Ingegneria

Nella Richiesta di Servizio sono riportate le seguenti indicazioni:

- a) nominativi dei tecnici del Poligrafico e/o di eventuali tecnici esterni referenti dell'Appaltatore per le attività da svolgere;
- b) oggetto del servizio;
- c) indicazione e tipologia delle attività da eseguire e il luogo;
- d) elenco delle eventuali autorizzazioni da ottenere sul progetto, che l'Appaltatore dovrà verificare e nel caso integrare in fase di accettazione della RdS;
- e) eventuali documentazioni propedeutiche di supporto;
- f) importo previsto in budget e piano fabbisogni per il lavoro oggetto della prestazione da richiedere, ove presente;
- g) calcolo della parcella relativa alla prestazione da richiedere con dettaglio dei coefficienti di complessità per ciascuna voce di prezzo;
- h) tempistica richiesta per l'espletamento del servizio;
- i) data e orario dell'eventuale sopralluogo che l'Appaltatore dovrà eseguire congiuntamente ai tecnici del Poligrafico per prendere visione delle aree oggetto del servizio;
- j) termine ultimo per la restituzione della Richiesta di Servizio firmata per accettazione o con le relative osservazioni che l'Appaltatore dovrà esprimere entro il termine indicato nella stessa RdS;

- k) cadenza temporale con cui l'Appaltatore dovrà inviare il resoconto sulle attività svolte e da svolgere.

4.2 Richiesta di Servizio per prestazioni inferiori a Euro 40.000,00

Per ragioni di economia procedimentale, nel caso di richieste di servizi di importo complessivamente pari o inferiore a Euro 40.000,00, si procederà ad affidare direttamente gli stessi, senza procedere alla Richiesta di rilancio competitivo (di cui al successivo par.4.3), applicando il criterio di rotazione tra gli Affidatari dell'Accordo Quadro.

La prima Richiesta di Servizio entro tale soglia, verrà affidata al Contraente risultato primo nella graduatoria della gara, la seconda al secondo in graduatoria, la terza al terzo in graduatoria, la quarta di nuovo al primo in graduatoria e così via.

Resta inteso che il secondo e il terzo contraente in graduatoria dovranno applicare lo stesso ribasso presentato dal primo classificato in sede di gara. Nell'ipotesi in cui il secondo Affidatario si rifiuti, si passerà al terzo.

Per tali servizi, si procederà a:

- 1) portare a conoscenza l'Affidatario "di turno" dell'oggetto del Servizio mediante una *RdS* che contenga le informazioni necessarie per l'espletamento del servizio sulla base del quale dovrà presentare preavviso di parcella applicando lo stesso ribasso % offerto dal primo Affidatario in graduatoria.
- 2) qualora l'Appaltatore ritenga necessario apportare delle modifiche al contenuto della *RdS* può esprimerle entro il termine indicato nella stessa *RdS*. Se il DEC, a seguito della proposta di modifica dell'Appaltatore, dovesse riscontrare che tale Proposta non sia congrua o sia anomala, lo stesso ha facoltà di procedere con l'emissione di un *OdS* avente i contenuti che giudica corretti.

Con la sottoscrizione del *OdS*, l'Appaltatore resta vincolato nei confronti del Poligrafico nell'esecuzione delle attività indicate nello stesso.

4.3 Richiesta di Servizio per prestazioni superiori a Euro 40.000,00 con rilancio competitivo

Nel caso di prestazioni di importo superiore ai 40.000,00 euro, la Richiesta di servizio sarà trasmessa a mezzo della piattaforma telematica agli operatori economici Aggiudicatari dell'Accordo Quadro tra i quali sarà aperto confronto competitivo per il relativo affidamento.

Sarà richiesto a ciascun Operatore Economico di presentare tramite la piattaforma di acquisto del Poligrafico, entro un termine indicato nella richiesta di offerta e comunque non inferiore a 10 (dieci) giorni dalla richiesta stessa, un rilancio competitivo sui prezzi offerti in sede di selezione dell'accordo quadro.

Tutti gli altri elementi rimarranno invariati.

Per poter essere accettato il rilancio dovrà prevedere condizioni pari o migliori rispetto a quelle contenute nell'offerta presentata in sede di gara.

Il singolo CA sarà affidato all'operatore economico che abbia presentato la migliore offerta e l'affidamento sarà formalizzato mediante l'emissione di Ordine di Servizio.

Il Poligrafico si riserva la facoltà di risolvere l'accordo con l'operatore economico che non partecipi a 5 rilanci competitivi nell'arco di un anno.

Con la sottoscrizione dell'OdS, l'Appaltatore resta vincolato nei confronti del Poligrafico nell'esecuzione dei servizi indicati nello stesso.

L'importo effettivo da corrispondere all'Appaltatore, per ciascun intervento, verrà computato a corpo, anche per quelle attività che possono essere preventivate esclusivamente a vacazione.

* * *

L'importo complessivo dell'Accordo Quadro, IVA esclusa, relativo ai servizi di progettazione individua il tetto massimo di spesa complessiva entro il quale dovrà attestarsi la sommatoria degli importi affidati mediante i singoli CA agli aggiudicatari dell'Accordo Quadro nel relativo periodo di validità.

Resta fermo che la Stazione appaltante, con la sottoscrizione dello stesso Accordo Quadro, non assume alcun obbligo, vincolo o impegno nei confronti degli Appaltatori ad ordinare, mediante

successivi e distinti CA, l'esecuzione di servizi di progettazione fino alla concorrenza piena di detto importo massimo.

Il valore effettivo finale dei servizi di progettazione pari alla sommatoria degli affidamenti disposti, potrà anche attestarsi ad un importo inferiore rispetto al tetto massimo di spesa complessiva prevista, poiché esso sarà determinato dai reali fabbisogni del Poligrafico, verificatisi nel corso del periodo di validità dell'Accordo Quadro, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico della Stazione Appaltante e senza che gli aggiudicatari possano vantare titolo alcuno per richieste di risarcimento danni e/o indennizzi di sorta.

L'Appaltatore, per contro, è vincolato all'esecuzione delle prestazioni che, in base al presente Accordo, saranno richieste e ordinate mediante OdS allo stesso aggiudicato.

4.4 Accettazione dell'OdS a cura dell'Appaltatore

Ricevuto l'OdS, prima dell'avvio dell'attività, l'Appaltatore ha l'obbligo di restituire lo stesso controfirmato per accettazione entro il termine indicato nell'OdS stesso e comunque non superiore a 3 (tre) giorni lavorativi dalla richiesta, pena l'applicazione delle penali di cui al paragrafo specifico.

Con la sottoscrizione dell'OdS, l'Appaltatore resta vincolato nei confronti del Poligrafico nell'esecuzione delle lavorazioni indicate nello stesso.

4.5 Termine delle lavorazioni relative ad un ODS

Al completamento della prestazione richiesta all'Appaltatore, il DEC procederà alla verifica di quanto eseguito dandone comunicazione al RPE.

Per quanto riguarda i servizi relativi alla fase di progettazione, questi saranno accompagnati da una verifica in corso d'opera dei vari elaborati progettuali. Al termine delle attività previste dal OdS l'Appaltatore dovrà consegnare al Verificatore (oppure direttamente al DEC qualora la verifica venga svolta internamente dal Poligrafico) la versione finale del progetto, che ha tenuto conto delle operazioni di verifica intermedie effettuate durante la progettazione, nei tempi e nei modi concordati tra Verificatore il DEC e il RPE.

La progettazione, sia a livello definitivo che esecutivo, si riterrà conclusa con l'esito positivo della procedura di verifica del progetto.

Per quanto riguarda i servizi relativi alla fase di esecuzione, al completamento delle attività l'Appaltatore invierà comunicazione formale al DEC che, a seguito della valutazione dell'esecuzione del servizio e delle eventuali documentazioni necessarie, si esprimerà sottoscrivendo il Verbale che attesta lo stato delle attività dell'OdS e, nel caso, indica in contraddittorio con l'Appaltatore eventuali note o mancanze.

Qualora nel Verbale di stato dell'attività il DEC avesse riscontrato delle mancanze che necessitano una ulteriore attività a cura dell'Appaltatore, nel Verbale stesso è indicato un termine perentorio, per il completamento delle attività.

Il mancato rispetto di questo termine comporta la non ultimazione del Servizio e si procederà all'applicazione delle penali.

Resta inteso che lavori e/o posa in opera di forniture verranno considerati conclusi solo a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione o del collaudo provvisorio.

4.6 Modalità di espletamento degli incarichi

Nell'espletamento delle attività assegnate l'Appaltatore avrà l'obbligo di relazionarsi:

- con le professionalità interne all'Azienda o esterne, anche affidatarie di eventuali incarichi accessori, i cui nominativi gli verranno formalmente comunicati;
- con gli Enti preposti all'espressione di pareri/nulla osta/autorizzazioni previsti dalle norme vigenti, su coordinamento di IPZS.

Al momento dell'accettazione della OdS il Contraente dovrà indicare:

- il nominativo del Responsabile firmatario del Servizio che avrà la responsabilità di firmare i documenti specifici delle attività assegnate (es. il progetto se trattasi di attività di progettazione o documenti contabili, verbali di sopralluogo, Ordini di Servizio, se trattasi di attività di DL ecc.);

- il nominativo del Referente del Servizio che dovrà interfacciarsi con il DEC o i Responsabili tecnici incaricati da IPZS e sarà l'unica interfaccia tra gli stessi referenti e il gruppo di lavoro che l'Appaltatore avrà assegnato all'attività oggetto del CA.

All'interno del gruppo di lavoro dovranno esserci quelle figure specialistiche, con titolo di studio ed idonea abilitazione, a seconda delle prestazioni che dovranno svolgere nell'ambito dell'OdS, di comprovata esperienza e necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo come indicato nell'Allegato 1 al presente CSA.

I firmatari delle relazioni specialistiche saranno personalmente responsabili per i settori di competenza unitamente al Responsabile dell'attività che avrà comunque la titolarità e responsabilità dell'intero servizio assegnato.

È facoltà dell'R.P.E. richiedere la sostituzione delle figure che verranno ritenute non idonee durante lo svolgimento delle attività per giustificati motivi professionali e/o comportamentali.

Il Referente dovrà tenere costantemente aggiornato l'RPE sullo svolgimento dell'incarico e sulle scelte tecniche che di volta in volta verranno adottate per la risoluzione delle diverse tematiche tecniche e per la correzione delle eventuali criticità che si dovessero manifestare nello svolgimento della prestazione anche mediante report scritti, laddove richiesti dal RPE contenente, ove necessario, il cronoprogramma dettagliato delle attività da svolgere.

5. CALCOLO DELL'IMPORTO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, verrà determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai servizi richiesti in ogni OdS ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal Decreto 31 ottobre 2013, n.143):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;

d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \Sigma(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non inferiore al 5% e non superiore al 10% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 1.000.000,00 è determinato in misura del 5% del compenso.

Per quanto concerne la stima delle prestazioni a vacazione, verranno considerati i seguenti importi unitari:

- tariffa oraria per ciascun professionista incaricato firmatario dei progetti 65,00 €/h;
- tariffa oraria per ciascun professionista collaboratore iscritto all'albo 45,00 €/h;
- tariffa oraria per ciascun professionista collaboratore di concetto 35,00 €/h;

L'importo delle prestazioni antincendio sarà determinato in base al foglio di calcolo messo a disposizione dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Sondrio (2014 e versioni di eventuali aggiornamenti) che si allega al presente, di comune utilizzo sul territorio nazionale, riportante la quantificazione in ore dei servizi e prestazioni richiesti (progetti VV.F., Scia VV.F., Rinnovi VV.F. e servizi annessi).

6. DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

L'AQ che verrà stipulato con i primi tre Operatori economici della graduatoria, in esito alla procedura aperta bandita dalla Stazione appaltante ha durata di 24 mesi decorrenti dalla data di stipula dell'Accordo Quadro medesimo.

Qualora gli ultimi OdS prevedano un termine finale eccedente la data di scadenza dell'Accordo Quadro, tale scadenza dovrà intendersi differita per il tempo necessario all'esecuzione delle prestazioni richieste, senza che l'Aggiudicatario possa pretendere indennizzi o maggiori compensi a qualsiasi titolo.

L'Accordo Quadro potrà invece risolversi anticipatamente, rispetto alla durata prefissata, a seguito dell'esaurimento della somma economica stabilita come quantitativo massimo dell'Accordo stesso. Tale condizione si potrà raggiungere in seguito alla stipula di tanti CA, il cui totale equivale all'intero importo fissato nell'Accordo Quadro.

L'ammontare del corrispettivo a base di gara per le prestazioni richieste è pari a € **2'000'000,00 (duemilioni/00)**, il quale rappresenta il *plafond* massimo a disposizione.

Tale ammontare è da suddividere indicativamente per le seguenti categorie di opera:

Categoria dell'opera	Quota percentuale
E.20	29,4
E.22	2,3
S.03	8,4
S.04	15,3
IA.01	10,9
IA.02	10,7
IA.03	9,2
IA.04	9,6
U.03	4,2

Le tipologie di prestazioni possono essere indicativamente individuate come segue:

Prestazioni	Quota percentuale
Progettazione/CSP	50,8
DL/CSE	28,4
Collaudi	6,8
Prevenzione incendi	14,0

7. CALCOLO DELLE TEMPISTICHE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Ogni servizio oggetto del OdS avrà una durata temporale che verrà stabilita in linea con quanto indicato di seguito:

- Per i servizi relativi alla fase di Progettazione i tempi per la consegna degli elaborati saranno di norma calcolati sulla base degli importi delle relative parcelle, al lordo del ribasso di gara, con riferimento alla tabella seguente:

Importo lordo parcella (P)	Durata del servizio [gg]
$P \leq € 10'000,00$	30
$€ 10'001,00 \leq P \leq 40'000,00$	60
$€ 40'001,00 \leq P \leq 200'000,00$	90
$P \geq 200'000,00$	120

Le durate su indicate rappresentano una indicazione di massima che verrà di volta in volta valutata sulla base della complessità dell'oggetto dell'incarico, dei livelli di progettazione richiesti, oltre che sull'importo lordo della parcella;

- Per gli incarichi di Direzione di lavori e Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione: i tempi per l'espletamento delle varie fasi dell'incarico seguiranno i tempi di esecuzione dei lavori, sulla base del cronoprogramma lavori contenuto nel progetto esecutivo e dei suoi successivi aggiornamenti; l'incarico si considererà espletato alla chiusura dei lavori appaltati ed in seguito all'approvazione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione;
- Per gli incarichi inerenti i collaudi e i temi di prevenzione incendi, la durata delle attività verrà stabilita caso per caso sulla base della complessità tecnica degli incarichi e delle tempistiche delle eventuali attività collaterali legate all'oggetto dell'incarico.

8. PENALI

Fase di progettazione

In ipotesi di ritardo nell'esecuzione del servizio le penali saranno applicate in misura dell'1 per mille dell'importo del OdS per ogni giorno di ritardo sulla consegna della versione finale del progetto al Verificatore (o comunque al DEC qualora la verifica venga svolta internamente dal Poligrafico), nonché sul termine di adeguamento alle ultime note di verifica finale che verrà imposto dal Verificatore di concerto con la Stazione appaltante.

Fase di esecuzione

In ipotesi di ritardo rispetto ai termini di espletamento delle prestazioni di DLL e CSE, nei tempi e nei modi indicati nel Codice degli Appalti, le penali saranno applicate in misura dell'1 per mille dell'importo del CA relativo all'intera fase di esecuzione per ogni giorno di ritardo

L'Appaltatore sarà soggetto all'applicazione di penalità sino al 10% dell'intero corrispettivo contrattuale del singolo CA, oltre le spese per l'esecuzione d'ufficio del servizio non eseguito o male

effettuato o degli obblighi non adempiuti. Qualora l'importo massimo della penale sia superiore al 10% dell'importo contrattuale si procederà alla risoluzione del Contratto per grave inadempimento, fatta salva l'eventuale richiesta di danni ulteriori.

Sarà inoltre applicata una penale in misura pari all'1 per mille dell'importo del OdS per ogni giorno lavorativo di ritardo per la consegna dell'OdS controfirmato per accettazione di cui al paragrafo 4.4.

9. DISCIPLINA ECONOMICA

9.1 Modalità di fatturazione

Le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico, in conformità a quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge 244/2007, all'art. 1, commi da 209 a 214.

Le fatture dovranno essere trasmesse al Codice Univoco Ufficio di riferimento corrispondente all'ufficio della Stazione Appaltante responsabile del pagamento (l'Elenco CUU delle Unità Territoriali e Centrali della Stazione Appaltante è presente sul sito istituzionale della società), come previsto dalla normativa di settore sulla fatturazione elettronica.

La trasmissione delle fatture dovrà avvenire tramite il sistema di interscambio (sdi) dell'Agenzia delle Entrate, per le cui istruzioni di utilizzo si rinvia al sito www.fatturapa.gov.it.

La fattura elettronica dovrà essere compilata secondo le *“Istruzioni operative per la compilazione della Fattura PA”* pubblicate sul sito istituzionale di “ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.”, www.ipzs.it, alla voce “Fatturazione Elettronica”; più specificatamente dovranno essere indicati obbligatoriamente, il codice CIG e il codice CUP relativi alla gara di interesse.

Modalità di pagamento

Il compenso relativo ai servizi di cui ai singoli CA sarà liquidato secondo i termini e le modalità di seguito indicate:

- Servizi di architettura e ingegneria per la fase di progettazione:

- anticipo del 10% del corrispettivo entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione dell'OdS;
- 30 % dell'importo alla consegna del progetto completo di tutti gli elaborati richiesti nell'OdS;
- 60% dell'importo all'esito positivo della validazione del progetto a seguito dell'accettazione da parte del RPE.

➤ Servizi di architettura e ingegneria per la fase di esecuzione:

Il compenso relativo alla direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sarà liquidato a stati di avanzamento lavori, proporzionalmente all'emissione dei SAL relativi all'esecuzione degli stessi.

Il compenso relativo alle attività di collaudo sarà liquidato all'esito del completamento delle attività con emissione del relativo verbale

➤ Servizi di architettura e ingegneria inerenti la fase di prevenzione incendi

Il compenso relativo sarà liquidato secondo i termini e le modalità di seguito indicate:

- 40 % dell'importo alla consegna di tutta la documentazione richiesta;
- 60% dell'importo all'esito del positivo rilascio della certificazione da parte delle competenti autorità.